

EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A 2021. 04.28.-i változásokat az Alapszabály Arial betűformátumban tartalmazza.

A módosításokat az egyesület a vészhelyzet miatt ülés tartása nélküli döntéshozatal során 1/2021 (04.28.) számú határozatával elfogadta és hatályba léptette.

Az egyesület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően működik.

I. Általános rendelkezések

1./ Az Egyesület neve: Hungária Belga Juhászcutya Klub Egyesület

Az Egyesület rövidített neve: HBJK

2./

a) Az Egyesület székhelye: 2360 Gyál Dózsa Gy. u.45 .

Az egyesület e-mail címe: meoe.hbjk@gmail.com

Az egyesület honlapja: www.hbjk.hu

Alapítási éve: 2011

Bankszámlaszáma: **K & H: 10401921-50526674-52821003 Nemzetközi bankszámlaszám (IBAN): HU64 1040 1921 5052 667452821003**

3./

Az egyesület a tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.

Egyesület nem alapítható gazdasági tevékenység céljára.

Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesület és a tagjai közötti kommunikáció **elsődlegesen írásban igazolható módon kézbesíthető elektronikus úton történik. Elektronikus kézbesítés esetén igazolható módnak a visszaigazolható elektronikus levél minősül.**

Eltekintve a fegyelmi eljárásban az eljárás alá vont és jogi képviselője részére küldött iratoktól, minden más esetben **elsődlegesen a tag által megadott e-mail címre kell megküldeni az iratokat, értesítéseket.**

Amelyik tag **e-mail címmel nem rendelkezik**, vagy e-mail címe hibajelentést küld annak az iratokat értesítéseket **ajánlott levélben** postai úton kell megküldeni. E-mail cím, vagy lakcím változást a tag köteles haladéktalanul bejelenteni.

Amennyiben a tagtól az e-mail, hibajelentést nem küld úgy kell tekinteni, hogy a tag az e-mailt megkapta.

Amennyiben az **ajánlott levél** a feladóhoz hibás címzés miatt nem érkezik vissza, úgy kell tekinteni, hogy azt a címzett megfelelő időben megkapta.

Tértivevényes levél esetén a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt sikertelen, mert a címzett az iratot nem vette át - postai

szolgáltató útján történő kézbesítés esetén az a feladóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza - az iratot a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

II. Az Egyesület célja és tevékenysége

4./ Az Egyesület célja:

- az FCI (Federation Cynologique Internationale, 13. Place Albert Ier. B-6530 Thuin, Belgikue, továbbiakban FCI) előírásai vagy a mindenkor, a Magyar Köztársaság törvényei szerint elismert (továbbiakban elismert) groenendael, tervueren, malinois, laekenois fajtájú kutyákat (továbbiakban összefoglalóan: fajta) tartó jogi és természetes személyek tömörítése.
- a fajta minőségének megőrzése, javítása, az FCI vagy az elismert fajta mindenkor érvényben lévő standardja alapján
- a fajta népszerűsítése
- az Egyesület tagjainak érdekvédelme és képviselete
- a kultúrált kutyatartás írott és íratlan szabályainak széles körben való népszerűsítése
- az ember és természet kapcsolatának erősítése, a környezet és természet védelmének aktív segítése, kiemelt hangsúllyal az állatvédelmi törvényben meghatározottakra
- a fajta tenyésztési programjának elkészítése és végrehajtása
- a fajtával kapcsolatos kynológiai tudományos kutatás végzése és ilyen támogatása, a tenyésztéssel, kiképzéssel foglalkozó személyek képzése és továbbképzése, a fajtával kapcsolatos ismeretterjesztés.

5./ Az Egyesület feladatai és tevékenysége a fenti célok megvalósításának érdekében:

5./1. Az Egyesület cél szerinti tevékenysége:

- a fajta FCI vagy elismert kompatibilis tenyésztési alapelveinek kidolgozása, programjának elkészítése, végrehajtása
- a fajta egyedeinek FCI által elismert, a Magyar Állam által nem elismert származási igazolásainak vezetése és működtetése
- a jogszabályi feltételek fennállása esetén a fajta államilag elismert törzskönyveinek vezetése és működtetése
- együttműködés a Magyar Ebtenyésztők Országos Egyesületével, felvétel esetén annak tagjaként, valamint tagként vagy egyéb jogviszony alapján, vagy akár informális kapcsolat alapján együttműködés hazai és külföldi, az Egyesületéhez hasonló vagy annak célja megvalósítását elősegítő együttműködést biztosító szervezetekkel.
- a fajta tenyésztésének támogatása
- kynológiai tudományos tevékenység és kutatás, illetve annak támogatása
- kynológiai jellegű nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- kynológiai kulturális tevékenység
- kynológiai kulturális örökség megóvása
- természet- és állatvédelem
- környezetvédelem
- kynológiai jellegű rendezvények szervezése és tartása, mások szervezte rendezvényeken való részvétel
- a fajta küllemének, munka- és sportteljesítményének elbírálását és megítélését szolgáló rendezvények tartása
- az Egyesület egyéb tevékenységét támogató továbbá kynológiai jellegű tanfolyamok és előadások szervezése
- az egyéb tevékenységet támogató vagy kynológiai tárgyú folyóiratok, könyvek, egyéb kiadványok megjelentetése
- az egyesületi tagok érdekvédelme és képviselete
- állategészségügyi tevékenység
- állatvédő szervezetek támogatása

- a tevékenységhez kapcsolódó nyilvántartások vezetése (Melyek között a tagnyilvántartás tartalmazza a tag nevét, címét, születésének évét és anyja nevét. A tag a belépési nyilatkozat kitöltésével ezen adatainak az Egyesület általi, a mindenkor adatszolgáltatási szabályok szerinti kezeléséhez hozzájárul.)
- fajtamentő tevékenység
- segítő kutyák tenyésztése, képzése és az ehhez kapcsolódó tevékenységek támogatása

- 5/2. Az Egyesület non-profit tevékenységet végez, vállalkozási tevékenységet csak cél szerinti tevékenységei megvalósítása érdekében és azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt csak a fent meghatározott célokra fordíthatja. Az Egyesület felett az *törvényszék* a rá irányadó szabályok szerint gyakorol törvényességi felügyeletet.
- 5/3. Az Egyesület biztosítja azt, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiban.
- 5/4. Az Egyesület elfogadja és elismeri a Federation Cynologique Internationale-t (FCI), valamint az FCI által elismert mindenkor magyarországi csúcsszervezet.
- 5/5. Az Egyesület a *Elnökség* határozata alapján tagja lehet más szervezeteknek, egyesületeknek, hazai és külföldi társadalmi szervezeteknek.

III. Az Egyesület tagsága

- 6/1. Az Egyesület tagja lehet minden hazai és külföldi természetes személy, amennyiben az Alapszabályt és az Egyesület egyéb szabályzatait, *határozatait* elfogadja, kötelezettségeinek eleget tesz, és felvételi kérelmét az *Elnökség* elfogadja.

- 6/2. Az Egyesületnek *Vezető tisztségviselője* az lehet, aki Ptk. 3:22. § feltételeinek megfelel.

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

7./ Tagsági viszony keletkezése:

- 7/1. a./ az Egyesület alapításában való részvétellel,
b./ belépéssel.
- 7/2. A tag tagsági jogviszonya az alapító tagok esetén az alakuló közgyűlés napjával, a később belépő tagok vonatkozásában a nyilvántartásba vétel napjával jön létre.

- 7/3. A *belépni szándékozó* személy az Egyesület által rendszeresített „belépési nyilatkozat” kitöltésével és az Egyesülethez igazolt, postai ajánlott vagy személyes átadás útján megvalósított módon való eljuttatásával kezdeményezi.
- 7/4. A tag felvételéről az *Elnökség* írásbeli és indokolt határozattal dönt, a belépési nyilatkozat Egyesülethez való érkezését követő 30 naptári napon belül.
- 7/5. Amennyiben az *Elnökség* a belépési nyilatkozatot elfogadja, a tagot további 8 napon belül elsődlegesen *írásban igazolható módon elektronikus levélben* értesíti a felvételéről. Ebben az esetben a tagnak további 8 nap alatt kötelessége 1 évi tagdíjat és a regisztrációs díjat az Egyesület bankszámlájára vagy pénztárába befizetni. Az *Elnökség* további 8 napon belül, de a befizetés napjának hatályával a tagot a nyilvántartásban rögzíti, a tagot ezen naptól illetik meg a tagi jogok, és terhelik a tagi kötelezettségek. A befizetés határidőben való teljesítésének elmaradása esetén a tagsági jogviszony nem jön létre.
- 7/6. A tagokról a *Elnökség* nyilvántartást vezet, adataikat a vonatkozó adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli.
- 7/7. Az egyesületi tagok részére minden évben a tagdíj befizetése után kiállítja a MEOE Szövetségi tagkártyát, azt a tagnak elektronikus úton megküldi, kivéve, ha a tag postán kéri megküldeni.
- 7/8. Amennyiben a tagfelvételi kérelmet a *Elnökség* elutasítja, erről írásbeli és indokolt határozatot hoz, amelyet *írásban igazolható módon elsődlegesen elektronikus levélként* küld meg a belépni szándékozó személynek. Az érintett a határozattal szemben a kézhezvételtől számított 15 naptári napon belül a *Elnökségnél* előterjesztett, de a Közgyűléshez címzett fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a Közgyűlés soron következő rendes ülésén bírálja el.

8./ A tagsági jogviszony megszűnése:

A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

8/1. a tag kilépésével. A kilépésről írásban kell nyilatkozni, azt az elnöknek kell címezni. A tagsági viszony a kilépésről szóló nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg. A kilépést a tagnak indokolni nem kell, de a tagot a kilépés az őt terhelő vagyoni kötelezettség teljesítése alól nem mentesít.

8/2a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával; A tagdíj tárgyév első napjától esedékes. A tagság **tagdíjhátralék miatt akkor mondható fel**, ha az Elnök azt megelőzően írásban, igazolható módon elektronikus levélben/ vagy ajánlott levélben **felhívta** a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el: Fizetési határidő: felszólítás vételétől számított 30 nap.

Az elnökség a felmondást elrendelő határozatát írásban közli a taggal. A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, azt a törvényszék előtt lehet megtámadni.

Ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az egyesület tagjai közül törlik, tagsága az egyesületben megszűnik, ezt követően a személy tagsági viszonyt új tagként létesíthet a 7. pontban leírt szabályok szerint.

8 /3a tag kizárásával;

A tagság megszűnik, ha a tag az **Alapszabály XI. Fejezetébe beiktatott Fegyelmi Szabályzatban** részletezett

módon és okokból az Egyesületből jogerős határozattal kizárásra kerül.

Ptk 3:70. § [A tag kizárása]

(1)* A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárás folytatható le, ha az alapszabály a kizárást lefolytató szervet és a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

(2) A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal közölni kell.

(3) Az alapszabály a kizárási határozat ellen fellebbezési lehetőséget biztosíthat, ebben az esetben az alapszabályban rendelkezni kell a fellebbezési eljárásról és a fellebbezést elbíráló egyesületi szervről.

A fegyelmi eljárást a HBJK Elnökénél -ha ő az érintett akkor, a Felügyelő Bizottság elnökénél lehet kezdeményezni, elrendelésére indítványt tenni.

A fegyelmi eljárást a HBJK Elnöke -ha ő az érintett akkor, a Felügyelő Bizottság elnöke írásban rendeli el.

Döntéshozó szervek

a) Fegyelmi Bizottság a tagok – kivéve a b) pontban felsorolt tisztségviselőket - vonatkozásában elsőfokú fegyelmi tanács

b) Elnökség a Fegyelmi Bizottsági Elnöke és tagjai esetében elsőfokú, az egyesület tagjai fegyelmi ügyeiben - a c) pontban felsorolt tisztségviselők kivételével - másodfokú fegyelmi tanács)

c) Közgyűlés (Elnök, Alelnök, Elnökségi tag, Fegyelmi Bizottság elnök és tag és Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai vonatkozásában másodfokú fegyelmi tanács.

Döntéshozatal módja :

A fegyelmi bizottság, 3 fős tanácsban jár el. Határozata többségi -titkos- szavazással jön létre.

Az elnökség 3 fős tanácsban jár el. Határozata többségi -titkos- szavazással jön létre.

A közgyűlés az általános szabályok szerint jár el. Határozatot többségi-titkos-szavazással hoz.

Érintett értesítése

Az ügyben eljáró bizottság elnöke a fegyelmi eljárás elrendelését követő 30. napon belül a fegyelmi alapját képező dokumentumok egyidejű megküldésével az eljárás megindításáról írásban köteles értesíteni az eljárás alá vont személyt és egyben kitér a tárgyalást. Az erről szóló értesítést ajánlott és tértivevényes levélben kell postára adni a tárgyalás napja előtt legalább 15 nappal.

A fegyelmi ügy tárgyalásán az eljárás alá vont személy elé kell tárni a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló tényeket és körülményeket, továbbá módot kell neki adni arra, hogy észrevételeit, védekezését szóban, vagy írásban előterjeszthesse.

Az elsőfokú határozat ellen fellebbezni lehet, a fent ismertetett másodfokú szervekhez. A tagot az egyesületből jogerős döntéssel kizárni csak a közgyűlés által elfogadott e szabályzatba foglalt meghatározott eljárás lefolytatást követően lehet. (Lásd XI. Fejezet

Fegyelmi eljárás)

8/4a tag **halálával** mely esetben a tagot a nyilvántartásból a tudomásszerzéssel egyidejűleg törölni kell.

8/5. *Az egyesület megszűnése esetén .*

9./ Az Egyesület tagjainak jogai:

Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.

Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.

A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

Az egyesület tagja a tagdíj megfizetésén túl nem köteles vagyoni hozzájárulást teljesíteni. A tag az egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

9/1. *A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.*

9/2. *A tag igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagság számára biztosítható kedvezményekkel.*

9/3.

A vezető tisztségviselő az egyesület tagjai (Lásd III.6.1. pont), részére -egyeztetett időpontban köteles az egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

9/4. **A tag jogosult arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.**

A tag Egyesületi tisztségre a távollétében is megválasztható, feltéve, hogy előzetesen legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban a jelöléshez és a választásához hozzájárult, kivéve ez alól az alakuló közgyűlésen megválasztásra kerülő tisztségviselőket.

9/5. *A természetes személy tagok jogaik gyakorlása, illetve kötelezettségeik teljesítése során csak személyesen járhatnak el.*

10./ Az Egyesület tagjának kötelezettségei:

- a./ az Egyesület céljainak megvalósításában közreműködni,
- b./ tisztségre történő megválasztását követően azt a legjobb képessége szerint ellátni;
- c./ az Alapszabályban meghatározott kötelezettségeinek eleget tenni, az Egyesület alapszabályát és szabályzatait, megállapodásait, *határozatait* betartani
- d./ az Egyesület által a tagok számára meghatározott díjat megfizetni, az Egyesület szolgáltatásai csak az esedékessé vált díjak megfizetése után gyakorolhatók
- e./ a tagok kötelesek egymással együttműködni, érintkezésük során kulturált és udvarias magatartást tanúsítani
- f./ a tag nem ronthatja mások jó hírét, hitelét, az Egyesületi munka, rendezvények és más események során köteles sportszerűen viselkedni

- g./ a tag köteles tartózkodni a törzskönyvekkel, származási lapokkal, más okiratokkal való mindennemű visszaéléstől.
- h./ a tag köteles kutyáját, más állatát annak szükségleteihez mérten igényes körülmények között tartani
- i./ a tag kutyát nem szaporíthat üzletszerűen, azokkal üzletszerűen kereskedést nem folytathat. Tag kereskedőnek viszonteladónak alkalmasszerűen sem értékesíthet állatot, és nem lehet tagja állatkereskedelemmel foglalkozó szervezetnek
- j./ tag állatot nem kínozhat, és ha ilyenről tudomása van, köteles azt a megfelelő hatóságnak és , -ha a vélt állatkínzó tagja az Egyesületnek- az Egyesület Elnökségének jelezni
- k./ a tag az Egyesület vagyonát köteles tiszteletben tartani, azt szándékosan vagy súlyos gondatlansággal nem rongálhatja vagy károsíthatja
- l./ a tag az Egyesület jó hírét és hitelét köteles tiszteletben tartani és védeni, azt szándékos vagy felróható magatartásával nem is veszélyeztetheti
- m./ a tag köteles az Egyesület által nyilvántartott adataiban bekövetkező változást a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül az Egyesületnek bejelenteni.
- n. Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.
- o. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

11./ A tagok által fizetendő díjak

- 11/1. A tagok éves tagdíj fizetésére kötelezettek, melyet minden naptári év vonatkozásában a Közgyűlés határoz meg. Érvénytelen erre vonatkozó közgyűlési határozat esetén a legutóbb meghatározott tagdíj az irányadó mindaddig, amíg érvényes határozat nem születik.
- 11/2. Az éves tagdíj egy naptári évre szól, és január 01-től esedékessé válik, és azt minden év március 31. napjáig köteles a tag megfizetni, a folyó év vonatkozásában.

IV. Az Egyesület szervezeti rendje:

- 12./ Az Egyesület szervei a Közgyűlés, a Elnökség az Elnök, Alelnök, 1 elnökségi tag, Felügyelő Bizottság Fegyelmi Bizottság
- Az egyesület vezető tisztségviselői az elnökség tagjai, azaz az elnök, az alelnök és az elnökségi tag.

13./ A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve. A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, a tag jogosult szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

A Közgyűlésen az Elnök vagy az Elnökség által meghívott személyek tanácskozási joggal részt vehetnek a közgyűlés nem nyilvános.

A Közgyűlés döntéseit ülés tartásával hozza.

A közgyűlés helye, vagy az egyesület székhelye, vagy más a meghívóban pontosan megjelölt a közgyűlés lebonyolítására alkalmas helyiség.

A Közgyűlés jellegét tekintve rendes és rendkívüli lehet.

A) Közgyűlés összehívása

a) Rendes, beszámoló közgyűlést az Egyesület elnöke évente egyszer hív össze. (

b) Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni az alábbi esetekben:

b /1.a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.

b/ 2. az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek, illetve, ha az elnökség taglétszáma **három fő alá csökken** akkor az **Elnök**, ha ő érintett akkor az **Alelnök**, végső esetben a megmaradt **elnökségi tag**, összehívja a tisztújító közgyűlést.

b /3. Az **elnök** köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A „b /3 a) b) c) „ pontok alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

d)a Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Törvényszék elrendeli.

e) ha fegyelmi ügyet kell másodfokon elbírálni

B) A közgyűlés összehívásának szabályai

A Közgyűlést az **Elnök**, hívja össze. Az Elnök halála, lemondása, vagy tartós cselekvőképtelen állapota -ami bármely körülmény lehet ami az elnököt a feladata ellátásában tartósan akadályozza- esetén, a közgyűlést az Alelnök, ha ő is akadályozott a meglévő Elnökségi tag hívja össze. A teljes Elnökség akadályozott akkor a Közgyűlést a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult összehívni.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a közgyűlési meghívó elküldése és a közgyűlés napja között legalább tizenöt napnak eltelik és a meghívó „C” pontban leírtakat tartalmazza:

A közgyűlés összehívása írásban igazolható módon elektronikus levélben /vagy ajánlott levélben történik. A meghívót zártan kezelhető honlapon, vagy facebook csoportban is közzé kell tenni, ha erre van lehetőség.

C)Közgyűlési meghívó tartalmi kellékei :

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell az egyesület, nevét, székhelyét, címét, az ülés helyét, időpontját a napirendi pontokat, a **határozatképtelenség** esetére a megismételt közgyűlés időpontját és az **eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást**. Tartalmazza, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot.

A közgyűlési meghívót a tag által megadott e-mail címre kell megküldeni, amelyik tag e-mail címmel nem rendelkezik, vagy e-mail címe hibajelentést küld annak **ajánlott levélben** postai úton kell megküldeni .E-mail cím, vagy lakcím változást a tag köteles haladéktalanul bejelenteni.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

D) Napirend tartalmi kellékei:

A közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása az Elnökség feladata.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlési meghívó kézbesítését követően a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó személytől a **napirend kiegészítését kérhetik**, a kiegészítés indokolásával. Ennek a közgyűlés előtti **legalább öt nappal kell a közgyűlést összehívó személyhez , érkeznie** .

E) A napirend kiegészítésének feltételei:

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó személy jogosult dönteni. Ha a napirend

kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A közgyűlés ülései **nem nyilvánosak**, azon a tagokon kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak vehetnek részt. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

F) A Közgyűlés lebonyolítása

A közgyűlés tisztségviselői: a levezető elnök, a szavazatszámllálók, mandátumvizsgálók, jegyzőkönyv vezető, hitelesítő.

Megválasztásuk szabályai: A közgyűlés nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel választja a felsorolt tisztségviselőket. A szavazatszámlláló /mandátumvizsgáló bizottság elnökből és két tagból áll. Jegyzőkönyv hitelesítésre 1 főt kell választani.

A Közgyűlés rendjéért és a napirendi pontok betartásáért a levezető elnök felelős.

A levezető elnök általában az egyesület elnöke, kivéve, ha akadályoztatva van, vagy a közgyűlés nem választja meg levezető elnöknek. Amennyiben nem az elnök a levezető elnök, bárki lehet akit a közgyűlés megszavaz.

G) Határozatképesség és a szavazás szabályai

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha a törvény egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, akkor a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha a törvény egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. (Ptk 3.19.§ (3))

A tagok a Közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat.

A Közgyűlés ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik. Személyi kérdésekben történő eredménytelen szavazás esetén második fordulót kell tartani, de több jelölt esetén a második fordulóban új személy nem jelölhető. Ismétetlen eredménytelen szavazás esetén egy jelöltnek sincs meg az egyszerű többsége- a közgyűlést legfeljebb három hónap időtartamra el kell napolni, a következő közgyűlésig a korábban megválasztott tisztségviselő mandátuma fennáll. Titkos szavazást rendelhet el a közgyűlés más kérdésekben is az elnök előterjesztésére, vagy a jelenlévő tagok egyharmadának kezdeményezésére.

Fegyelmi eljárásban a határozathozatal titkos szavazással egyszerű többséggel történik.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlésen a szavazás szabályai úgy módosulnak, hogy a **megjelentek szavazatának több, mint fele** szükséges a határozat megszavazásához, kivéve azokban az esetekben, ahol jelen alapszabály ennél magasabb szavazati arányt követel meg. A szavazás általában nyílt, kivéve ahol jelen alapszabály titkos szavazást ír elő.

A határozatképtelen Közgyűlés az eddig megjelölt feltételek esetén is csak akkor válik határozatképessé, ha erre a tagok figyelmét a meghívóban előre felhívják.

Az alapszabály mellékletét képező XX-GKFO/278/2017 álláspontja alapján a Ptk. 3:76.§ (3) rendelkezésétől az alapszabályban el lehet térni. Ezért jelen alapszabály úgy rendelkezik, hogy, ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, akkor a megismételt közgyűlést az eredeti közgyűlés időpontját követő fél óra múlva kell összehívni és az eredetileg meghirdetett napirendi pontokban az a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

Az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

H) Jegyzőkönyvvezetés szabályai

A jegyzőkönyvet a közgyűlés által választott jegyzőkönyv vezető vezeti a közgyűlésen kézírással, vagy bármely írógépen, számítógépen stb. Amennyiben kézírással történik, azt utóbb-a kézzel írt szöveg megőrzése mellett- gépirásba át kell ültetni. Az írásba foglalás mellett jegyzőkönyv hangfelvétel alapján is készülhet. A jegyzőkönyv minden oldalát a jegyzőkönyv vezető a közgyűlés által választott jegyzőkönyv-hitelesítő, az elnök és a levezető elnök szignálja, az utolsó oldalt a felsoroltak aláírják.

Folyamatos kezelését az Egyesület elnöke látja el.

Ptk.3:75. §* [Jelenléti ív. Jegyzőkönyv]

(1) A közgyűlésen megjelent tagokról **jelenléti ívet** kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, **nevét és lakóhelyét** vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés **levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.**

(2) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

a) az egyesület nevét és székhelyét;

b) a közgyűlés helyét és idejét;

c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;

d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;

e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

(3) A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

(4) Az egyesület ügyvezetése köteles a közgyűlési jegyzőkönyvet, valamint a jelenléti ívet az egyesület dokumentumai között elhelyezni és megőrizni.

(5) Bármely tag a közgyűlési jegyzőkönyv másolatának vagy a jegyzőkönyv egy részét tartalmazó kivonatának a kiadását kérheti az ügyvezetéstől.

I) Határozatok kihirdetésének szabályai

A Közgyűlés, döntéseit az egyesület, az e-mail címmel rendelkező tagoknak e-mailon, más tagoknak ajánlott levélben küldi meg, és-lehetőség szerint- a csak a tagok által hozzáférhető honlapon, illetve facebook csoportban közzéteszi, minimum 30 napra.

J) Szavazati jog gyakorlásának feltételei

A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a G.pontban meghatározott korlátozásokat kivéve. **Szavazati jogát személyesen gyakorolja.** Közgyűlésen elhangzó hozzászólások időtartama a levezető elnök által korlátozható.

A Közgyűlésen bármely tag kérdést intézhet bármely tisztségviselőhöz, aki arra köteles lehetőleg azonnal válaszolni. Amennyiben az azonnali válasz nem lehetséges, úgy a kérdezett köteles 30 napon belül írásban válaszolni a kérdezőnek.

K) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) az **alapszabály** elfogadása módosítása; vezető tisztségviselők **beszámolójának** elfogadása.

b) döntés az egyesület **megszűnéséről**, más egyesülettel való **egyesüléséről** és a **szétválásról**, **szövetségbe belépésről**, illetve **kiválásról**.

c) döntés az Elnökség három tagjának (**Elnök, Alelnök, 1 fő Elnökségi tag**), a **Felügyelő Bizottság elnöke és 2 tagja** és a **Fegyelmi Bizottság elnöke és két tagja** megválasztásáról és visszahívásáról **titkos szavazással egyszerű szótöbbséggel 4 évre**.

d) az **éves költségvetés elfogadása**; az **éves tagdíj** meghatározása, a következő időszak teendőinek, **feladatainak meghatározása**;

e) döntés az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott **beszámoló elfogadásáról**, ezen belül az ügyvezetésnek az **egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének** - elfogadásáról

f) az olyan **szerződés** megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

g) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni **kártérítési igények** érvényesítéséről való döntés;

h) a választott **könyvelő** elfogadása, visszahívása és díjazásának jóváhagyása.

i) a **végelszámoló** kijelölése.

j) Az „A)b/3” pontban leírtak okán összehívott közgyűlés esetén a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

k) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;

l) elbírálja az elnökség, mint elsőfokú fegyelmi bizottság **fegyelmi határozata** ellen benyújtott fellebbezést, továbbá dönt a jelen alapszabály szerint más szerv által meghozott, de közgyűléshez fellebbezhető más ügyekben. Elbírálja az **összeférhetlenségi** ügyeket.

m) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;

n) Az egyesület nemzetközi civil szervezetbe való belépésének az elhatározása

o) döntés mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal és mindazon ügyekben, amely nem tartozik más szerv vagy személy- kizárólagos hatáskörébe.

A tisztségviselők visszahívásának akkor van helye, ha a tisztségviselő magatartása vagy tevékenysége súlyosan sérti az Egyesület céljainak megvalósítását, tisztségéből adódó feladatainak tartósan, vagy ismétlődően nem tesz eleget. A közgyűlés az elnökség valamely tagjának visszahívásáról a tagok legalább 10%-ának indítványára határozhat. Kötelező az Elnökségi tag visszahívása, ha vonatkozásában összeférhetlenségi ok merült fel, és azt felhívás ellenére a felhívás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem számolja fel. A visszahívás a közgyűlés kizárólagos hatásköre, a

visszahívást kimondó határozat ellen az érintett 30 napon belül bírósághoz fordulhat jogorvoslatért. Az Elnökségi tag visszahívásával egyidejűleg a közgyűlés új elnökségi tag választását is napirendre tűzi.

14. AZ ELNÖKSÉG

Az egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, vagy más szerv hatáskörébe, a vezető tisztségviselők közül álló testület **Elnökség** jogosult. A vezető tisztségviselők **ügyvezetési tevékenységét** a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni.

Az egyesület ügyvezetését a közgyűlés által **négy évre** titkos szavazással egyszerű többséggel az egyesület tagjaiból választott **Elnökség** látja el. Az egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai. Az Elnökség tagjai feladatukat társadalmi munkában látják el, díjazás nélkül, de ebbéli tevékenységükkel kapcsolatos indokolt költségeiket az Egyesület megtérítheti.

Az Elnökség Elnökből Alelnökből és 1 tagból áll. Az elnökség tevékenységéről éves beszámoló készít.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit **fegyelmi büntetésként** eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az elnökség tagjai csak az Egyesület tagjai lehetnek, a tagság megszűnésével megszűnik a vezető tisztségviselő státusz.

A/ Az Elnökség működése

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább három havonta egyszer tartja. Az Elnökség üléseit az Elnök hívja össze elektronikus levélben, vagy ajánlott levélben, és az Elnök vezeti le.

Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

Az Elnökséget az Elnök köteles összehívni, ha azt legalább 2 elnökségi tag írásban az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi,

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább 15 nappal az ülés időpontját megelőzően elsődlegesen elektronikus levélben, ha erre nincs mód ajánlott levélben írásban értesülnek, és a meghívó tartalmazza: az egyesület, nevét, székhelyét, címét, az ülés helyét, időpontját a napirendi pontokat, a határozatképtelenség esetére a megismételt ülés időpontját. Tartalmazza, hogy a megismételt ülés az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot. Éves beszámoló közgyűlés előkészítése esetén mellékelni kell a beszámolót és annak mellékleteit is. Amennyiben ennek mellékletként történő csatolása aránytalanul nagy költséget okozna, úgy az közzétehető az Egyesület honlapján is ez esetben erre az elérhetőségre kell a meghívóban utalni.

Az elektronikus , vagy postai levélen túl az Elnök szükség esetén telefonon is egyeztet a tagokkal és az összehívás időpontját 3 napra rövidítheti.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Az Elnökség ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat.

A Elnökség ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon kívül az Elnök , vagy az elnökség által meghívott tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

Az elnökségi ülésen jegyzőkönyv vezető és hitelesítők működnek közre. Az elnökségi ülésen az elnök , akadályoztatása esetén az Alelnök elnököl.

Az Elnökség akkor határozatképes , ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A z elnökség határozatait –kivéve, ha jogszabály másképp rendelkezik- a jelenlévő tagok szótöbbségével, általában nyílt szavazással hozza, de a többség titkos szavazást kérhet, vagy az elnök titkos szavazást rendelhet el. .

Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni.

Az elnökségi tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, minden elnökségi tagnak egy szavazata van.

Határozatképtelenség miatt megismételt Elnökségi ülésen a határozatképesség szabályai változatlanok. A megismételt Elnökségi ülést öt napon belülre kell összehívni.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A jegyzőkönyvet az Elnökség által választott jegyzőkönyv vezető vezeti kézírással, vagy bármely írógépen.

Amennyiben kézírással történik, azt utóbb-a kézzel írt szöveg megőrzése mellett- gépírásba át kell ültetni. Az írásba foglalás mellett jegyzőkönyv hangfelvétel alapján is készülhet. A jegyzőkönyv minden oldalát a jegyzőkönyv vezető a két jegyzőkönyv- hitelesítő, az elnök ,illetve szignálja, az utolsó oldalt a felsoroltak aláírják. Minden oldalon két tanú az aláírások valóságát hitelesíti. A jegyzőkönyvet és jelenléti ívet , mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni.

Folyamatos kezelését az Egyesület **elnöke** látja el.

Az Elnökség döntéseit , a döntés időpontját követő két héten belül írásban-igazolható módon -közli az érintettekkel.

B/.ELNÖKSÉG hatásköre:

a) az egyesület közgyűlések közötti irányítása napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala; rendezvények munkaprogramok szervezése, tenyésztés szervezése, előadások, tanfolyamok szervezése, gazdálkodás , közgyűlési határozatok végrehajtásáról való gondoskodás, tagfelvételi kérdésekben döntés a 7/4. pont szerint.

b) Az alapszabály módosítások kidolgozása és közgyűlés elé terjesztése, **egyéb szabályzatok megállapítása, módosítása az elnökség hatásköre.**

c) Az egyesület tenyésztési és kiállítási szabályzatait a FCI mindenkori iránymutatása szerint kell elkészíteni.

d) Tagdíjon kívül .) az egyéb díjak (regisztrációs díj) megállapítása Egyéni elbírálás alapján meghatározott időre tagdíj illetve szolgáltatásmentesség adása

e) az Elnök rendszeres beszámoltatása ,a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

f) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése; tagdíj éves mértékének közgyűlés elé terjesztése.

g) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

h) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;

i) a közgyűlés összehívásának előkészítése ,

j) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

k) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

l) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek , nyilvántartásainak vezetése;

m) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

n) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

o) Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

o.a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

o.b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy

o.c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

p. Az elnökséget az elnök saját tevékenységéről tájékoztatja.

r) Az elnökség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait.

s) döntés a tagsági viszonyok létrejötte, megszűnése során hatáskörébe utalt kérdésekben

t.) az egyes feladatok ellátására tisztségviselők kijelölése

u) tenyésztés szervezése,

ü) az embléma meghatározása, megváltoztatása

v) azok a kérdések, amelyeket az Elnök saját hatásköréből a Elnökség hatáskörébe utal

z.) azok a kérdések; amelyeket jelen alapszabály az Elnökség hatáskörébe utal

zs .) tenyésztés szervezése

C/ A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése

a) a megbízás időtartamának lejártával

b) visszahívással;

c) lemondással;

d) a vezető tisztségviselő halálával

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

A lemondást az elnökség ülésén kell bejelenteni jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy írásban, igazolható módon kell közölni az elnökkel, az elnök más elnökségi taggal.

Ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Az Elnökség felelőssége:

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az egyesülettel szemben

D) Az Egyesület tisztségviselői

1 ELNÖK:

Az Egyesület elnökét négy éves időtartamra titkos szavazással egyszerű többséggel a Közgyűlés választja, aki tevékenységével a közgyűlésnek felelős.

1/1. Az Elnök feladatai:

a) A jogi személy törvényes képviselése

-Az elnök képviseleti jogát önállóan gyakorolja,
 -Az elnök köteles az egyesület jogszabályban előírt adatait a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni.
 -Az elnök, mint az egyesület nyilvántartásába bejegyzett képviselője képviseleti jogának korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos, kivéve, ha a harmadik személy a korlátozásról vagy a feltétel bekövetkeztének vagy a jóváhagyásnak a szükségességéről és annak hiányáról tudott vagy tudnia kellett volna.

b) A Közgyűlés és az elnökségi ülések összehívása levezetése

c) Konferenciák és más rendezvények szervezésének irányítása,

d) A Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv vezetésre hitelesítésére felkérés,

e) Az Egyesület működésének irányítása,

f) Az Egyesület **bankszámlája felett** az Elnök önállóan rendelkezik. Az elnök jogosult a Bank felé a helyettesítésre jogosult személyeket bejelenteni, akik az Alelnök és az Elnökségi tag.

-Kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében az utalványozási jogkört 500.000,-Ft-ig önállóan, ezen összeg felett az Elnökség hozzájárulásával gyakorol, de ez a szabály harmadik személyek felé az Elnök képviseleti jogát nem korlátozza.

- kezeli az egyesület iratait,

-vezeti az egyesület tagnyilvántartását

-őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvet

g) tagfelvételi kérdésekben a kérelmet az elnökség elé terjeszti.

h) befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén.

i) ellátja a tagsági viszony megszüntetésével kapcsolatos jelen alapszabály által ráruházott feladatokat.

k. / Az Egyesületen belül az Elnök utasítási joggal rendelkezik, de hatáskört nem vonhat el.

l. / Kezdeményező, javaslattevői joga van bármely szerv vonatkozásában, fegyelmi eljárást rendelhet el.

m./ Az Elnök gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottai felett,

n./ Az Elnök gyakorolja a kiadói és szerkesztői jogokat az Egyesület sajtótermékei vonatkozásában.

o. / A7 Elnök gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról, koordinálja a vezetőség munkáját.

p. / Az Elnök felelős az Egyesület tenyésztési célkitűzéseinek lehető legteljesebb megvalósításáért, ellátja a

tenyésztési felügyeleti szakmai tevékenységet, elnöki megbízatása ideje alatt, ebbéli tevékenységéről az Elnökségnek tartozik beszámolni. Ebbéli tevékenysége során képviseli a tenyésztés szervezés egészét, az Elnökségi üléseken beszámol a végzett munkáról, a szükséges további lépésekről, szükségsszerűségekről.

r. / Az Elnök jár el minden olyan ügyben, amelyet az alapszabály vagy szabályzat nem utal más személy vagy szerv kizárólagos hatáskörébe.

Elnöki tisztséget csak társadalmi munkában lehet betölteni, tevékenységéért jutalom, kedvezmény nem jár, de indokolt költségeit téríteni kell.

2. ALELNÖK.

Az Alelnököt a Közgyűlés választja, az elnökkel azonos módon. az elnökségi tagi tisztséget csak társadalmi munkában lehet betölteni, tevékenységéért jutalom, kedvezmény nem jár, de indokolt költségeit téríteni kell.

Az Alelnök az utalványozási és a bankszámla feletti rendelkezési jogot minden esetben az Elnökségi taggal együtt gyakorolja.

3. ELNÖKSÉGI TAG

Az elnökségi tagot a Közgyűlés választja az elnökkel azonos módon.

Az Elnökség tagja részt vesz a Elnökség döntéshozatali mechanizmusában, a bankszámla feletti rendelkezési jogot minden esetben az az alelnökkel együtt gyakorolja.

V. Felügyelő Bizottság

Ptk.3:82. §*

[A felügyelőbizottság létrehozásának kötelező esetei]

(1) Kötelező felügyelőbizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja. Az alapszabály ettől eltérő rendelkezése semmis

(2) A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

3:26. § [A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága]

(1) A tagok vagy az alapítók a létesítő okiratban három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelhetik el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

(2) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

(3) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

(4) Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

(5) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

3:27. § [A felügyelőbizottság működése]

(1) A felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

(2) A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

(3) A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

3:28. § [A felügyelőbizottság tagjainak felelőssége]

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

A Bizottság 3 fő tagból áll, . A Bizottság tagjai csak természetes személyek lehetnek, választásukra, újraválasztásukra, visszahívásukra az Elnökség választására vonatkozó szabályok irányadóak, tagjait is 4 évre választják.

A Bizottság tagjai csak személyesen járhatnak el.

A Bizottság tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős és annak beszámolni tartozik.

A Bizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül végzik, de indokolt költségeiket az Egyesület megtérítheti.

A Bizottság szükség szerint de legalább évente két alkalommal tart ülést. Az ülést az elnök hívja össze Az ülés összehívásának rendjére a Közgyűlés összehívásának szabályai az irányadóak.

A Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tag jelen van.

A Bizottság 3 fő egyidejű részvételével dolgozik, és határozatait egyszerű többséggel hozza, minden tagnak egy szavazata van.

A Felügyelő Bizottság elnöke ellátja a Fegyelmi Szabályzat által rá rótt feladatokat.

VI. Fegyelmi Bizottság

A Fegyelmi Bizottság feladata a Fegyelmi Szabályzat alapján az első fokú fegyelmi eljárás lefolytatása.

A Bizottság 3 fő tagból áll. A Bizottság tagjai csak természetes személyek lehetnek, választásukra, újráválasztásukra, visszahívásukra az Elnökség választására vonatkozó szabályok irányadóak, tagjait 4 évre választják.

A Bizottság tagjai csak személyesen járhatnak el.

A Bizottság tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős és annak beszámolni tartozik.

A Bizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül végzik, de indokolt költségeiket az Egyesület megtérítheti.

A Bizottság feladata ellátása érdekében az Egyesület irataiba korlátozás nélkül betekinthes, az Elnökségtől felvilágosítást kérhet.

A Bizottság szükség szerint de legalább évente két alkalommal tart ülést. Az ülést az elnök hívja össze.

Az ülés összehívásának rendjére a Közgyűlés összehívásának szabályai az irányadóak.

A Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom tag jelen van.

A Bizottság 3 fő egyidejű részvételével dolgozik, és határozatait egyszerű többséggel hozza, minden tagnak egy szavazata van.

A Bizottság az Alapszabály XI fejezetébe beiktatott Fegyelmi Szabályzat alapján jár el.

Egyebekben a bizottságokra a Elnökségre vonatkozó szabályok az irányadóak.

VII Összeférhetetlenség

Az Egyesületben egy személy csak egy tisztségre választható meg.

Az Elnökség tagjai nem lehetnek egymás a 2013 évi V. törvény (Ptk) 8:1 (1) 1.2. szerinti hozzátartozói Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai nem lehetnek egymás és az Elnökség a 2013 évi V. törvény (Ptk) 8:1 (1) 1.2. szerinti hozzátartozói.

Az összeférhetetlenségi szabályok vonatkozásában tisztségviselőnek minősül az elnök, alelnök, Elnökségi tagok és az alapszabály szerinti bizottságok elnökei, tagjai.

VIII AZ EGYESÜLET VAGYONA GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei:

Az egyesület vagyonát álló, fogyó vagyontárgyak és pénzeszközök képezik.

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) az Egyesület rendezvényeinek, szolgáltatásainak bevételei
- c) támogatások, pályázati juttatások

Az Egyesület tagjai évenkénti tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a közgyűlés állapítja meg.

2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználására

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult elnök -alapszabályban meghatározott esetben az ott megjelölt tisztségviselők- aláírása alapján teljesíthető, az ide vonatkozó mindenkor az egyesület bankszámláját vezető bank üzletszabályzata szerint.

Az egyesület nonprofit szervezet. Az egyesület vállalkozási tevékenységet, csak céljainak megvalósulása érdekében végezhet. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel és azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület a civil szervezetekre vonatkozó gazdálkodási és vagyonkezelési jogszabályok előírásainak megfelelő rend szerint, éves pénzügyi terv alapján működik. Az Egyesület éves pénzügyi tervét és a beszámolót a közgyűlés az Elnökség előterjesztése alapján hagyja jóvá. Minden tag a közgyűlésen az Egyesület vezető tisztségviselőjétől felvilágosítást kérhet.

Az egyesület gazdálkodását a hatályos jogszabályok rendezik.

IX EGYESÜLET TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETE

Ptk. 3:34. § [A jogi személy törvényességi felügyelete]

(1) A jogi személyek feletti általános törvényességi felügyeletet a **jogi személyt nyilvántartó bíróság látja el.** A törvényességi felügyeleti jogkör nem terjed ki olyan ügyekre, amelyekben más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye. A törvényességi felügyelet nem irányulhat a jogi személy döntéseinek gazdaságossági, célszerűségi szempontból való felülvizsgálatára.

(2) Ha a törvényes működés helyreállítása érdekében tett intézkedések nem vezetnek eredményre, a nyilvántartó bíróság megszünteti a jogi személyt.

2011. évi CLXXXI. törvény [Cnytv.] 4/A fejezete tartalmazza a törvényességi felügyeleti eljárás szabályait.

2011. évi CLXXV. törvény [Civil tv. (új)

(4) A bíróság az ügyész keresete alapján feloszlatja az egyesületet, ha annak működése vagy tevékenysége a 3. § (3)-(5) bekezdésébe ütközik.

(6) * A feloszlatott egyesület a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.

Az egyesület határozatainak bírósági felülvizsgálata

Ptk. 3:35. § [A felülvizsgálat oka és a kezdeményezésre jogosultak]

A jogi személy tagja, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlója, a jogi személy vezető tisztségviselője és felügyelőbizottsági tagja kérheti a bíróságtól a tagok vagy az alapítók és a jogi személy szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy a létesítő okiratba ütközik.

Ptk. 3:36. § [A határozat hatályon kívül helyezése iránti kereset]

(1) A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a jogi személy ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

(2) Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

(3) Ha a határozatot a jogi személy vezető tisztségviselője támadja meg, és a jogi személynek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki a jogi személy képviselőjét elláthatná, a perben a jogi személyt a felügyelőbizottság által kijelölt felügyelőbizottsági tag képviseli. Ha a jogi személynek nincs felügyelőbizottsága, vagy a felügyelőbizottság valamennyi tagja felperesként perben áll, a bíróság a jogi személy perbeli képviselőjére ügygondnokot rendel ki.

(4) A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

Ptk. 3:37. § [A határozat hatályon kívül helyezése]

(1) Ha a határozat jogszabályt sért vagy a létesítő okiratba ütközik, a bíróság a határozatot hatályon kívül helyezi és szükség esetén új határozat meghozatalát rendeli el.

(2) A határozat hatályon kívül helyezését kimondó bírósági ítélet hatálya a határozat felülvizsgálatának kezdeményezésére jogosult, de perben nem álló más személyekre is kiterjed.

(3) Ha a jogszabálysértés vagy a létesítő okiratba ütközés nem jelentős és nem veszélyezteti a jogi személy jogszerű működését, a bíróság a jogsértés tényét állapítja meg.

X. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Jogutódlással történő megszűnés

Egyesület csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogutód nélküli megszűnés okai

a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy

az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Ptk. 3:85. § [Rendelkezés a fennmaradó vagyonról]

(1) * Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(2) A fennmaradó vagyron sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyron feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Az Egyesület jelen alapszabálya akként rendelkezik, hogy jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyont állatvédelmi célú közhasznú szervezet részére juttatja.

A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

Ptk. 3:86. § [A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén]

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyron, át kellett volna adni.

(2) * Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetési képtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható

XI. FEGYELMI ELJÁRÁS SZABÁLYAI

E szabályzat rendezi a tag jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezményeket és a taggal szembeni eljárás szabályait vagy mindezeknek a mellőzését;

I. fejezet

Általános rendelkezések

1.§.

A fegyelmi eljárás, illetőleg a fegyelmi felelősségre vonás célja

(1) A fegyelmi vétséget elkövető tag bizonyított cselekményével arányban álló fegyelmi büntetés meghozatala és ezzel az elkövető visszatartása a jövőbeni hasonló cselekmények elkövetésétől.

(2) A HBJK tagoknak fegyelmi vétség elkövetésétől való visszatartása.

2.§.

A Fegyelmi Szabályzat személyi hatálya

(1) A Fegyelmi Szabályzat személyi hatálya a HBJK tagjaira terjed ki.

3.§.

A fegyelmi eljárás elrendelésére jogosultak

(1) A fegyelmi eljárást a HBJK Elnöke rendeli el, ellene a Felügyelő bizottság elnöke rendeli el.

II. fejezet

Fegyelmi vétségek, fegyelmi büntetések

4.§.

FEGYELMI VÉTSÉGEK,

(1)

a) Tag nem vehet részt az HBJK és tagjai, vagy más szervezet, vagy személyek elleni rosszhiszemű tevékenységben.

b) Tag nem ronthatja alaptalanul más hitelét.

c) Tag köteles rendezvényeken és máshol sportszerűen viselkedni.

d) Tag nem vehet részt kutyaviadalon résztvevőként, nézőként, fogadóként.

e) Tilos TÖRZSKÖNYVEL, vagy bármely irattal visszaélni

f) **TILOS KUTYÁT KERESKEDŐNEK ELADNI**

g) Tisztségviselő nem élhet vissza tisztségével, nem sérthet tagsági jogokat.

h) Tag nem rongálhatja szándékosan az egyesület vagyonát.

i) Tilos az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény előírásait megszegni, a kutyát nem az egyesület tenyésztési szabályzatában leírt feltételeknek megfelelően tenyészteni, illetve a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010 (II. 26.) kormányrendelet követelményeinek nem megfelelő módon tartani. Tilos az állatot akár az Ávt. akár a büntető törvénykönyvbe ütköző módon kínozni.

j) Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

k) Tag nem tanúsíthat alapszabályt vagy egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyeztetetlen tagi magatartást

l) Az Egyesület kizárja azt a tagot, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

m) A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása kizáró ok

Tag köteles betartani a kutya vásárlás, csere, fedezés, fedeztetés okán kötött szerződéseit

A fegyelmi vétséget elkövető természetes személy egyesületi tagot a fegyelmi eljárás keretében kell felelősségre vonni. Kivételt képez az olyan fegyelmi vétség, amelynél a tényállás bizonyított és ennek alapján írásbeli figyelmeztetésnél súlyosabb fegyelmi büntetés kiszabása nem indokolt.

5.§.

Fegyelmi büntetések

A fegyelmi büntetések a következők:

a) írásbeli figyelmeztetés

b) a HBJK ben betöltött tisztségviselésről történő eltávolítás

c) eltávolítás a HBJK által rendezett rendezvényeken /kiállítás, verseny, klubnap, stb./való részvételtől.

d) eltávolítás a HBJK által nyújtott kedvezményekről

e) HBJK ből való kizárás

Az első bekezdés b.), c.) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések 6 hónaptól 3 évig, a d.) pontban meghatározott fegyelmi büntetés esetén 1 évtől 3 évig terjedő időtartamban határozható meg. Az e) pontban meghatározott, kizárás fegyelmi büntetés időtartama legalább 3 év. A fegyelmi büntetés időtartamát, valamint letöltésének kezdő és végső napját a fegyelmi határozat rendelkező részében naptári dátummal kell meghatározni.

f) az eljárás alá vonttól a jogerős elmarasztaló határozat esetén az okozott indokolt költségek megtérítése követelhető. (Pl. terembérlet, fegyelmi bizottsági tagok útiköltsége stb.)
 A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a HBJK Elnöke (ellene felügyelő bizottság elnöke) , az eljárás folyamán az eljárás jogerős befejezéséig a fegyelmi alá vont tagsági jogait határozatban felfüggesztheti. E határozatok ellen jogorvoslatának helye nincs. Az egyesület elnöke tagsági jogai felfüggesztésének csak a 26.§-ban leírtak esetén van helye.

III fejezet A HBJK fegyelmi szervei

6.§.

A HBJK fegyelmi szervei a következők:

a) Fegyelmi Bizottság a tagok – kivéve a b) pontban felsorolt tisztségviselőket - vonatkozásában elsőfokú fegyelmi tanács

b) Elnökség a Fegyelmi Bizottsági Elnöke és tagjai esetében elsőfokú , az egyesület tagjai fegyelmi ügyeiben- a c pontban felsorolt tisztségviselők kivételével - másodfokú fegyelmi tanács)

c) Közgyűlés (Elnök, Alelnök, Elnökségi tag , Fegyelmi Bizottság elnök és tag és Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai vonatkozásában másodfokú fegyelmi tanács.)

7.§.

Fegyelmi Bizottság

(1) A fegyelmi bizottság , 3 fős tanácsban jár el. Határozata többségi -titkos- szavazással jön létre.

(2)

(2) Ha a fegyelmi bizottságnak nincs jogi végzettségű tagja jogi szakértő részvétele az első fokú eljárás során akkor kötelező , ha az ügy iratai alapján a Fegyelmi Bizottság úgy ítéli meg , hogy súlyos akár kizárással is büntethető fegyelmi vétség alapos gyanúja merül fel. A jogi szakértő az eljárás bármely szakában felkérhető , ha a fegyelmi bizottság szükségesnek tartja.

A jogi szakértőt a HBJK elnöke (ellene felügyelő bizottság elnöke) kéri fel..

A fegyelmi bizottság jogosult a HBJK tagjai ellen az elsőfokú fegyelmi eljárás lefolytatására.

8.§

ELNÖKSÉG

Az Elnökség elsőfokú fegyelmi bizottságként jár el a Fegyelmi Bizottság elnöke és tagjai ellen indult fegyelmi eljárásban.

A fegyelmi Bizottság határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása a HBJK tagjai esetében az Elnökség , mint **másodfokú fegyelmi bizottság hatáskörébe tartozik.**

Az elnökség 3 fős tanácsban jár el. Határozata többségi -titkos- szavazással jön létre.

(2) Ha az Elnökségnek nincs jogi végzettségű tagja jogi szakértő részvétele az első és másodfokú eljárás során akkor kötelező , ha az ügy iratai alapján az eljáró Bizottság úgy ítéli meg , hogy súlyos akár kizárással is büntethető fegyelmi vétség alapos gyanúja merül fel. A jogi szakértő az eljárás bármely szakában felkérhető , ha a fegyelmi bizottság szükségesnek tartja.

9

KÖZGYŰLÉS

Az Közgyűlés másodfokú fegyelmi bizottságként jár el a Elnök, Alelnök, Elnökségi tag , Fegyelmi Bizottság elnök és tag és Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai vonatkozásában .

A közgyűlés az általános szabályok szerint jár el . Határozatot többségi-titkos-szavazással hoz.

Ha a közgyűlésnek nincs jogvégzett tagja -ha az a 7.§ (2) 8.§ (2) bekezdésben írt okok miatt szükséges jogi

szakértőt a HBJK elnöke-ellene a Felügyelő Bizottság elnöke kér fel.

A jogi szakértő mindhárom fokon azonos lehet, miután a döntés meghozatalában nem vesz részt, csak a szabályok betartására ügyel.

IV. fejezet Fegyelmi eljárás

10. §.

Az elsőfokú fegyelmi eljárás szabályai

A fegyelmi eljárás kezdeményezheti , elrendelésére indítványt tehet a HBJK bármely tagja , illetve bármely szerve

A fegyelmi eljárást a HBJK Elnökénél -ha ő az érintett akkor, a Felügyelő Bizottság elnökénél lehet kezdeményezni ,elrendelésére indítványt tenni.

A fegyelmi eljárást a HBJK Elnöke-ha ő az érintett akkor, a Felügyelő Bizottság elnöke írásban rendeli el.

11. §.

A fegyelmi eljárást fel lehet függeszteni, ha azzal összefüggő, más hatósági eljárás van folyamatban. A felfüggesztés időtartama a más hatósági eljárás jogerős lezárásáig állhat fenn.

V. fejezet

Az elsőfokú fegyelmi tárgyalás

12. §.

(1) Az ügyben eljáró bizottság elnöke a **fegyelmi eljárás elrendelését** követő 30. napon belül a fegyelmi alapját képező dokumentumok egyidejű megküldésével az eljárás megindításáról írásban köteles értesíteni az eljárás alá vont személyt és egyben kitűzi a tárgyalást. Az erről szóló értesítést ajánlott és tértivevényes levélben kell postára adni a tárgyalás napja előtt legalább 15 nappal.

(2) Az első fokon eljárni jogosult Fegyelmi Bizottság /-továbbiakban Elnökség, ha neki van hatásköre- tagjait és a panaszost, továbbá a tanúkat írásban kell meghívni. A Fegyelmi Bizottság Elnöke gondoskodik a tárgyalás megfelelő előkészítéséről, amennyiben szükséges az előzetes meghallgatás foganatosításáról. A tárgyalás megnyitását követően a Fegyelmi Bizottság / illetve Elnökség Elnöke számba veszi a megjelenteket, majd az iratokat. A tárgyalás megkezdésekor és az egész eljárás folyamán az összeférhetetlenséget vizsgálja.

(3) A tárgyalásra meg kell hívni az eljárás alá vont személyt, esetleges jogi képviselőjét, meg kell hívni úgyszintén azokat, akiknek a fegyelmi vétség elkövetéséről közvetlen tudomásuk van. A Fegyelmi Bizottság / illetve Elnökség Elnöke az eljárás alá vont tagot azzal hívja meg, hogy igazolatlan elmaradása a tárgyalás megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Be kell szerezni az ügygel kapcsolatban fellelhető egyéb bizonyítékokat (okiratokat, jegyzőkönyveket, stb.) is.

(4) Az eljárás alá vont illetve jogi képviselője részére tértivevényes levélben kell a meghívást és minden egyéb dokumentumot kézbesíteni. At nem vett küldemény esetén a második kézbesítést követően az irat kézbesítettnek minősül. Amennyiben van e-mail címe az eljárás alá vontnak, vagy képviselőjének a küldeményt e-mailen is meg kell küldeni.

13. §.

(1) A fegyelmi ügy tárgyalásán az eljárás alá vont személy elé kell tárni a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló tényeket és körülményeket, továbbá módot kell neki adni arra, hogy észrevételeit, védekezését szóban, vagy írásban előterjeszthesse.

(2) Az Fegyelmi Bizottság/illetve Elnökség eljáró tanácsa köteles lehetővé tenni, hogy a fegyelmi eljárás alá vont személy a tárgyalás egész tartama alatt – kivéve a határozathozatalt megelőző zárt tanácskozást – jelen legyen, az eljáró bizottság Elnökének engedélyével a tanúkhöz kérdést intézzon, a tanúvallomásokra és egyéb bizonyítékokra észrevételt tegyen.

(3) A fegyelmi tárgyalást a Fegyelmi Bizottság/illetve Elnökség eljáró tanácsának Elnöke vezeti.

Gondoskodik a jelen Fegyelmi Szabályzat rendelkezéseinek betartásáról, a fegyelmi eljárás alá vontat megillető jogok érvényesítéséről és köteles a fegyelmi eljárás alá vontat az őt megillető jogokról (bizonyítási indítvány előterjesztése, tanúhoz való kérdés intézése, stb.) tájékoztatni.

(4) A Fegyelmi Bizottság /illetve Elnökség eljáró tanácsának Elnöke gondoskodik a bizonyítás felvételéről. A bizonyítás – kivételesen indokolt esetben – a Fegyelmi Bizottság illetve Elnökség eljáró tanácsának Elnöke által megbízott eljáró tanács tag által is felvehető. A fegyelmi eljárás alá vont személyt ennek a helyéről és időpontjáról legalább 15 nappal előbb értesíteni kell.

(5) Az első fokú eljárást lehetőleg egy tárgyaláson be kell fejezni, amennyiben ez nem lehetséges folytatólagos tárgyalást kell kitűzni. A folytatólagos tárgyalásra a jelenlévőket szóban, a távollévőket írásban kell meghívni.

14. §.

Az eljárás során megtartott minden tárgyalásról és bizonyítás-felvételről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelybe az eljárás alá vont személy szóbeli előterjesztéseit és nyilatkozatait, valamint a tanúvallomásokat fel kell venni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az eljáró fegyelmi szerv megnevezését, a meghallgatás helyét, idejét, a jelenlévő személyek nevét, az eljárás tárgyát és ügyszámát. A jegyzőkönyv része a jelenléti ív is.

A tanúk vallomásait, valamint az eljárás alá vont személy nyilatkozatait e személyekkel alá kell íratni.

Amennyiben az eljárás alá vont a jegyzőkönyvet nem írja alá, azt a tényt, két tanú aláírásával a jegyzőkönyvben rögzíteni kell az esetleges indokok közlésével. Fegyelmi bizottsági tag külön véleményét úgyszintén a jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

A jegyzőkönyv egy példányát a határozattal együtt a fegyelmi eljárás alá vont személy részére kézbesíteni kell.

15. §.

Az elsőfokú fegyelmi eljárást lehetőleg az elrendeléstől számított 60 napon belül be kell fejezni. A Fegyelmi Bizottság illetve Elnökség eljáró tanácsa az ügy kivizsgálása után a hatáskörébe tartozó ügyben döntést hoz.

16. §.

Az eljárást meg kell szüntetni:

„fegyelmi vétség hiányában”, ha az eljárás alá vont személy vétséget nem követett el,

„bizonyítékok hiányában”, ha a fegyelmi eljárás eredményeként a fegyelemsértést nem lehetett megnyugtató módon bizonyítani,

„elévülés” címén, ha a vizsgálat közben derül ki, hogy a fegyelmi vétség elévült.

A fegyelmi eljárás megszüntetéséről az eljárás alá vont személyt írásbeli határozattal értesíteni kell.

17. §.

(1) Ha az eljárás során a fegyelmi vétség a fegyelmi eljárás alá vont személy által történt elkövetése bebizonyosodott, a Fegyelmi Bizottság illetve Elnökség eljáró tanácsa határozatot hoz, amelyben az 5. §-ban meghatározott fegyelmi büntetés valamelyikével sújtja az elkövetőt.

(2) A határozatba a jogorvoslati lehetőséget bele kell foglalni. A határozat eredeti példányát a Fegyelmi Bizottság illetve Elnökség eljáró tanácsának elnöke és tagjai írják alá.

(3) Az utolsó tárgyaláson a határozatot szóban ki kell hirdetni. A kihirdetést követő 14 napon belül a határozatot írásba kell foglalni és tértivevénnnyel kell megküldeni a fegyelmi alá vont személy, a panaszos, a fegyelmi eljárást elrendelő személy részére. A fegyelmi határozat jogerőre emelkedési ideje a kézhezvételtől számított 15 nap.

18. §.

(1) A fegyelmi határozat bevezető részből, rendelkező részből és indoklásból áll.

a.) A bevezető rész tartalmazza a Fegyelmi Bizottság nevét, a határozathozatal idejét, valamint az eljárás

alá vont személy adatait.

b.) A rendelkező rész tartalmazza a megállapított fegyelmi vétség megjelölését, a Fegyelmi Szabályzat meghatározott pontjára hivatkozással a kiszabott fegyelmi büntetést, továbbá a jogorvoslati (fellebbezési) lehetőséget, ennek határidejét és azt, hogy a fellebbezést hová kell benyújtani.

c.) Az indoklás tartalmazza az eljárás során egyértelműen bebizonyosodott tényeket és körülményeket, az elkövetett cselekmény rövid leírását, az eljárás alá vont személy felajánlott, de a bizottság által nem fogadatosított bizonyítási cselekményeket az elutasítás indokának megjelölésével, valamint a súlyosbító és enyhítő körülményeket.

(2) Ha a fegyelmi határozat hibás névírást, szám- vagy számítási hibát, vagy más hasonló nyilvánvaló elírást tartalmaz, a fegyelmi szerv a határozatát bármikor kijavíthatja.

19. §.

Ha a fegyelmi eljárás során bűncselekmény elkövetésének alapos gyanúja merül fel, a Fegyelmi Bizottság illetve Elnökség eljáró tanácsának Elnöke a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével köteles értesíteni a területileg illetékes rendőri vagy ügyészi szervet.

20. §.

A fellebbezési eljárás szabályai

(1) Az első fokon hozott fegyelmi határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye a másodfokú fegyelmi szervhez. (elnökség, illetve közgyűlés)

(2) A fellebbezésnek a fegyelmi büntetés végrehajtására halasztó hatálya van.

21. §.

(1) A fellebbezést az első fokon eljáró bizottságnál kell írásban benyújtani. A HBJK bármely más szervéhez tévesen benyújtott fellebbezést az első fokon eljáró fegyelmi szerv részére haladéktalanul meg kell küldeni, s egyben közölni kell a fellebbezés e más szervhez való érkezésének időpontját.

(2) A fellebbezést az elsőfokú fegyelmi szerv az összes irattal és a bizonyítékokkal együtt köteles 15 napon belül az ügy másodfokú elbírálására jogosult fegyelmi szervhez felterjeszteni. Amennyiben az a Közgyűlés, akkor az Egyesület elnökéhez, ha ő az eljárás alá volt akkor az Alelnökhöz.

22. §.

(1) Ha az elsőfokú fegyelmi szerv azt észleli, hogy a fellebbezés elkésett, azt köteles jegyzőkönyvben megállapítani és a fellebbezést elutasítani.

23. §.

A másodfokon eljáró fegyelmi szerv, amennyiben az az Elnökség az iratok kézhezvételét követő 45 napon belül, ha a Közgyűlés akkor 90 napon belül köteles az ügyben tárgyalást tartani és érdemi határozatot hozni. A másodfokú fegyelmi szerv a tárgyalásra köteles meghívni az eljárás alá vont személyt, valamint az elsőfokú fegyelmi eljárás elrendelésére jogosultat. Szükség esetén újabb tanúkat, szakértőket hallgathat meg, és további bizonyításkiegészítést foganatosíthat. Az adminisztrációt az egyesület elnöke (Alelnöke) végzi, a másodfokú döntésben azonban nem vesznek részt az Elnökség tagjai.

24. §.

(1) A másodfokon eljáró fegyelmi szerv az elsőfokon kiszabott fegyelmi büntetést enyhítheti, vagy súlyosbíthatja, helyben hagyhatja. A fegyelmi büntetés azonban nem súlyosbítható, ha csak a fegyelmi vétséget elkövető személy fellebbezett. A másodfokon eljáró szerv az ügyet kizárólag a fellebbezés keretein belül vizsgálhatja.

Fellebbezési joga az elkövetőn kívül a Fegyelmi eljárást elrendelő személynek és a Felügyelő Bizottság elnökének van.

A panaszos jogosult a fellebbezési joggal rendelkező személlynél kérni, hogy terjesszen elő fellebbezést, a határozat kézhez vételétől számított 3 napon belül. A jogosult a kérést indokolással elutasíthatja. A döntés ellen egyesületen belüli jogorvoslatnak helye nincs.

(2) Ha a fellebbezést a másodfokú fegyelmi szerv alaptalannak találja, azt – az elsőfokú határozat hatályban tartása mellett – elutasítja.

(3) Ha az elsőfokú eljárás során jelentős eljárási szabályszegés történt, illetőleg ha további nagy terjedelmű bizonyítás, vagy az eljárás megismétlése mutatkozik szükségesnek, a másodfokú fegyelmi szerv az elsőfokú

határozatot hatályon kívül helyezi, és az elsőfokú fegyelmi szervet új tárgyalásra utasíthatja. Ebben az esetben a hatályon kívül helyező határozatnak tartalmaznia kell a hatályon kívül helyezés okait, továbbá az új eljárásra vonatkozó elvi állásfoglalást.

(4) A másodfokú fegyelmi szerv által tartott tárgyalásra, valamint a másodfokú fegyelmi határozat tartalmára az elsőfokú eljárás szabályai megfelelően irányadók.

(5) Amennyiben a közgyűlésnek nincs jogvégezett tagja, jogi szakértőt kell felkérni levezető elnökként. Miután a döntésben nem vesz részt azonos lehet az elsőfokon eljáró jogi szakértővel.

25. §

A másodfokon hozott határozat jogerős, ellene további fellebbezésnek nincs helye. A határozat hatályon kívül helyezése iránt törvényszéki eljárást lehet kezdeményezni.

26. §

A bíróság által bejegyzett törvényes képviselő tagsági joga csak abban az esetben függeszthető fel, ha bűnvádi eljárást indítanak ellene, vagy, ha az eljárás lefolytatását akadályozza az együttműködést megtagadja. Tagsági jogát az elnökhelyettes függesztheti fel. A jogerős határozatig egyéb esetben elnöki teendőit elláthatja, ha kárt okoz a Ptk 3:24. § szerint felelősséggel tartozik.

VI. fejezet

Elévülés

27. §.

A fegyelmi eljárás megindítását megelőzően vizsgálni kell, hogy a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló cselekmény, vagy mulasztás nem évült-e el. Elévült a cselekmény, ha a fegyelmi vétség elkövetésének időpontjától, 2 év már eltelt.

Amennyiben a fegyelmi eljárás alapját képező ügyben hatósági illetve bírósági eljárás indul, az elévülés a jogerős határozat meghozatalakor kezdődik.

Az elévülés a származási lap hitelességével való visszaélés esetén felfedezésekor kezdődik.

VII. fejezet

Vegyes rendelkezések

28. §.

Akit kizártak a HBJK -ból, csak a jogerős határozatban kiszabott fegyelmi büntetés tényleges letöltése után nyújthat be tagfelvételi kérelmet. A kérelem benyújtása nem kötelezi az egyesületet felvételre.

29. §.

Hatályba léptető rendelkezések

A fegyelmi szabályok az Alapszabály kihirdetésével egyidejűleg lépnek hatályba.

XII. VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE 2020. 09.26.

2011. szeptember 30. napján megtartott alakuló közgyűlésen elfogadott alapszabályt, a Ptk változásra tekintettel a 2020.09.26. -án tartott közgyűlés az alábbiak szerint változtatta meg.

Beiktatva a Times New Roman betűformával dőlt betűkkel írt részek.

Módosítva : I. Általános rendelkezések 2./a Az Egyesület székhelye:

Módosítva: 3.pont

Törölve: „Az Egyesület önkormányzati elven működő társadalmi szervezet. Az Egyesület jogi személy. Az Egyesület, mint társadalmi szervezet a tagok által önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, mely az alábbiakban meghatározott cél elérése érdekében alakul, és céljai elérése érdekében szervezi tagjai tevékenységét. Az Egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik. Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az Egyesület politikailag és felekezetiileg független szervezet, amely semmilyen magyar vagy külföldi pártot nem támogat, azok tevékenységében sem aktív, sem passzív módon nem vesz részt, szervezete pártoktól független, és országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.”

Módosítva: 5/2. Törölve ügyesség

6/5. javítva 5/6 -ra Törölve vezetőség

III. Az Egyesület tagsága

Módosítva : 6./1. Törölve: és jogi , valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, Vezetőség

6/2. Törölve nem magyar állampolgár is tagja lehet. Valamint Vezető tisztségviselővé csak olyan nagykorú természetes személy választható, aki magyar állampolgár, a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik, és mindhárom esetben feltétel, hogy a megválasztandó személy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

7./ Tagsági viszony keletkezése:

Módosítva : 7/3. Törölve: jogi vagy természetes 7/4 Vezetőség . 7/5. Vezetőség ajánlott levélben Vezetőség 7/6. Vezetőség

Törölve: 7/8. Jogi személy tag esetén ezen tag nevében a jogokat és kötelezettségeket az Egyesülettel szemben a jogi személy tagot nyilvántartó hatóság által igazolt képviselője gyakorolja. A jogi személy, illetve a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tevékenysége az Egyesülettel kötött szerződéssel rendezhető.

Módosítva 7.9 helyett 7/8 Törölve: Vezetőség , ajánlott küldeményként ,kVezetőségnél

A tagfelvételi kérelem elutasítható, ha az adott tag tagsági jogviszonya az Egyesületben korábban tagdíj nem fizetése miatti törléssel szűnt meg, az ilyen törlést követő 3 éven belül, vagy a tag jogviszonya az Egyesületben vagy az Egyesület tagi részvételével működő és az Egyesület tevékenységéhez hasonló tevékenységet végző más társadalmi szervezetben olyan fegyelmi vétség szankciójaként szűnt meg, amely magatartást az Egyesület alapszabálya kizárással fenyegetett fegyelmi vétségnek minősít, az ilyen megszűnéstől számított 5 éven belül.

8./ A tagsági jogviszony megszűnése:

Törölve :teljes fejezet 8/1-től 8/5.-ig

Beiktatva: Times New Roman betűformával szedett rész.

9./ Az Egyesület tagjainak jogai:

9/1 Törölve: Az Egyesület tagja személyesen részt vehet az Egyesület közgyűlésének munkájában, azon szavazhat, egyéb ülésein, rendezvényein pedig tanácskozási joggal, javaslatokat, előterjesztéseket tehet az Egyesület bármely szervéhez.

9/3. Törölve : Az Egyesület működése során keletkezett iratokba betekinthez, melynek lehetőségét számára az Elnök biztosítja, előre egyeztetett időpontban.

9/4. Törölve Az Egyesület tagja választhat és bármely tisztségre megválasztható, ha egyébként megfelel az 1989. évi II. törvény 8.§(1). bek-ben foglalt rendelkezéseknek.

9/5. Törölve a jogi személyek, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek bejegyzett képviselőik útján gyakorolhatják jogaikat, illetve teljesíthetik kötelezettségeiket.

10./ Az Egyesület tagjának kötelezettségei:

g./Törölve szóismétlés tartózkodni j./ Vezetőségének

IV. Az Egyesület szervezeti rendje:

Törölve: 12./ Vezetőség

13./ A Közgyűlés

Törölve: A teljes fejezet 13/1-től 14.-ig , Beiktatva Times New Roman betűformával szedett rész.

15./ A Vezetőség

Törölve: A teljes fejezet 15/1-től 23/1.-ig , Beiktatva 15. AZ ELNÖKSÉG Times New Roman betűformával szedett rész.

24./ Felügyelő Bizottság

Törölve: A teljes fejezet 24 /1-től 25/9.-ig , Beiktatva V. Felügyelő Bizottság Times New Roman betűformával szedett rész.

26.Fegyelmi Bizottság

Módosítva: 26.pont helyett VI . (fejezet) Számozás 27/2-től 28-ig törölve.

Módosítva:

27/2. Törölve: akik maguk közül első ülésükön elnököt választanak.

27/6. Törölve : Vezetőségtől

27/7. Törölve:(kivéve az első ülést, amelyet az Egyesület Elnöke hív össze, és ahol a tagok maguk közül elnököt választanak).

27/10. Törölve : A Bizottság az Vezetőség által elfogadott fegyelmi szabályzat alapján jár el, elsőfokon. Határozata ellen a határozat kézbesítésétől számított 15 napon belül a Közgyűléshez előterjesztett fellebbezéssel lehet élni.

28./ Törölve: vezetésre

29. Összeférhetetlenség

Módosítva: 29.pont helyett VII . (fejezet):

Törölve: A teljes fejezet 30 /1-től 30/4 .-ig , Beiktatva VII Összeférhetetlenség Times New Roman betűformával szedett rész.

Módosítva: V. Az Egyesület vagyona, gazdálkodása helyett: VIII AZ EGYESÜLET VAGYONA GAZDÁLKODÁSA

Törölve: A teljes fejezet 31 -től 37/ig , Beiktatva VIII AZ EGYESÜLET VAGYONA GAZDÁLKODÁSA Times New Roman betűformával szedett rész.

Beiktatva: IX EGYESÜLET TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETE Times New Roman betűformával szedett rész.

Módosítva: VI. Az Egyesület megszűnése helyett: X. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Törölve:38./ Az Egyesület megszűnik, ha feloszlását a közgyűlés erre irányadó szabályok alapján elhatározza, más társadalmi szervezettel egyesül, vagy ha az erre jogosult bíróság feloszlátja, illetőleg megszűnését megállapítja.

Az Egyesület és a tagok közti írásbeli érintkezés során amennyiben az postai úton továbbított küldeménynel valósul meg, a küldemény a címzetthez megérkezettnek tekintendő, ha a postai tudakozvány vagy tértivevény igazolja az átvétel napját, ennek hiányában, ha a küldemény „nem kereste”, „ismeretlen” vagy „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza, úgy a küldemény ezen esetekben is a címzetthez megérkezettnek tekintendő a postára adást követő 5. munkanapon.”

Beiktatva: XI . FEGYELMI ELJÁRÁS SZABÁLYAI Times New Roman betűformával szedett rész.

Beiktatva: XII.VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE 2020. 09.26.

2011. szeptember 30. napján megtartott alakuló közgyűlésen elfogadott alapszabályt, a Ptk változásra tekintettel a 2020.09.26. -án tartott közgyűlés az alábbiak szerint változtatta meg.

Beiktatva: XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Beiktatva :XIV . ZÁRADÉK

A 2020.09.26. -án tartott közgyűlésen elfogadott alapszabályt, a Fővárosi Törvényszék 13.Pk. 61.052/2011/15. számú végzésének megfelelően a 2021.04.28.-án a vészhelyzetre tekintettel ülés nélkül megtartott döntése során az alábbiak szerint változtatta meg.

Törölve: praebulum

Beiktatva: Arial betűformátummal szedett rész.

I. Általános rendelkezések: Törölve vezető tisztségviselők és felügyelő bizottsági tagok nevei

III.9/3 jogi személy szó törölve

III.6/2 beiktatva Ptk.3:22.§ összeférhetetlenségi szabályok

III.8./3a beiktatva a tisztességes eljárásra vonatkozó alapvető szabályok, korábbi szöveg törölve

III.9/4 Beiktatva Arial betűformával szedett rész.

13/G Beiktatva Arial betűformával szedett rész.

14/A Beiktatva Arial betűformával szedett rész.

14/D)2 Törölve a Times New Roman dőlt betűformával szedett rész.

14/D)3 Beiktatva Arial betűformával szedett rész. Törölve: Elnökségi taggal

V. Felügyelő Bizottság Beiktatva Arial betűformával szedett rész.

IV. Az Egyesület szervezeti rendje: 12./ Az Egyesület szervei Beiktatva Arial betűformával szedett rész.

XII. VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE Beiktatva

A 2020.09.26. -án tartott közgyűlésen elfogadott alapszabályt, a Fővárosi Törvényszék 13.Pk. 61.052/2011/15. számú végzésének megfelelően a 2021.04.28.-án a vészhelyzetre tekintettel ülés nélkül megtartott döntése során az alábbiak szerint változtatta meg.

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK :

Beiktatva : Az alapszabály módosítását a tagság a 2021.04.28.-i gyűlés nélküli döntéshozatal során 1/2021 (IV.28.) sz. határozatával elfogadta és hatályba léptette. Az alapszabály változások Arial betűformával szedve a törléseket és egyéb változásokat a VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE tartalmazza.

XIV ZÁRADÉK

Beiktatva Arial betűformával szedett rész.

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról szóló hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen alapszabályt az Egyesület 2011. szeptember 30. napján megtartott alakuló közgyűlése egyhangú határozatával elfogadta.

Kelt, Budapest, 2011. szeptember 30.

.....		
.....		
Elnök	hitelesítő tag	hitelesítő tag
.....		
.....		
levezető elnök	jegyzőkönyvvezető	

XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról rendelkezései az irányadók.

Az alapszabály módosítását a 2020.09. 26.-i i közgyűlés 16/2020 09.26. sz határozatával elfogadta és hatályba léptette. Az alapszabály változások Times New Roman dőlt betűformával szedve a törléseket és egyéb változásokat a VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE tartalmazza.

Az alapszabály módosítását a tagság a 2021 04.28-i i gyűlés nélküli döntéshozatal során 1/2021(IV.28) sz határozatával elfogadta és hatályba léptette. Az alapszabály változások Arial betűformával szedve a törléseket és egyéb változásokat a VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE tartalmazza.

XIV ZÁRADÉK

A 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról 38. § (2) alapján mint az alapszabályon, mint jelen beadványban az alábbi nyilatkozatot teszem.

Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratból egyértelműen kitűnik, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot.

.....Dr.Pozsonyi Anikó ügyvéd

Kelt:Budapest 2020.09.26.

aláírás
elnök

Tanú:

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

Tanú:

Lakcíme:

Személyi igazolvány száma:

A 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról 38. § (2) alapján mint az alapszabályon, mint jelen beadványban az alábbi nyilatkozatot teszem.

Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratból egyértelműen kitűnik, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot.

.....Dr.Pozsonyi Anikó ügyvéd

Kelt:Budapest 2021 04.28.

aláírás
elnök

Tanú:

Lakcíme: 8043 ISZKASZENTGÉRGY, MÁRIZ 2 S.U.8.

Személyi igazolvány száma:



Tanú: Bolus Góth

Lakcíme: 8043 Iszlaszentgyörgy Mórca 2. u. 8.

Személyi igazolvány száma:

Góth
Károly